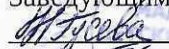


Департамент образования Администрации г.Екатеринбурга
Управление образования Ленинского района
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 53
620149, г.Екатеринбург, ул.Начдива Онуфриева, д.10а,
Тел.:(343) 223-21-22 (11,01,23), факс (343) 223-21-22, e-mail madou53ekb@mail.ru

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующим МАДОУ детский сад №53
 Н.И.Гусева
Приказ № 41 от 19.02.2024г.

План основных мероприятий по подготовке к периоду основного комплектования
МАДОУ детский сад № 53 на 2024/2025 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Категория участников	ответственный	Планируемый результат
1	2	3	4	5	6
1. Уровень муниципального образовательного учреждения, реализующего образовательную программу дошкольного образования					
1.1.	Разработка, согласование с коллегиальными органами управления МДОУ и утверждение приказом руководителя МДОУ плана мероприятий по подготовке к периоду основного комплектования МДОУ на 2024/2025 учебный год	до 06.03.2024	Администрация работники МДОУ	Руководитель МДОУ	Открытость процесса подготовки к комплектованию МДОУ на 2024/2025 учебный год, возможность своевременной корректировки с учетом мнения родительской общественности и потребности микрорайона
1.2.	Организация индивидуальной работы с родителями (законными представителями) воспитанников старших групп (5-6 лет), которые планируют перейти на следующий уровень общего образования с 01.09.2024	до 06.03.2024	Администрация МДОУ, Родители (законные представители) воспитанников старших групп	Руководитель МДОУ	Закрепление групповых помещений за возрастными группами в соответствии с планируемым количеством воспитанников, возможность своевременной перепрофилирования группы (из дошкольной группы в группу для детей раннего возраста)
1.3.	Анализ проектных возможностей для приема детей на 2024/2025 учебный год в режиме полного (10,5 часов) и кратковременного (до 5 часов в день) пребывания в соответствии с санитарными	до 13.03.2024	Руководитель и заместитель руководителя МДОУ	Руководитель МДОУ	План комплектования на 2024/2025 учебный год, в котором отражены следующие обязательные сведения: 1. Количество групповых комнат с указанием площади в соответствии с

	нормами и правилами (площадь групповой комнаты: 2 кв.м. на 1 ребенка в возрасте от 3 до 7 лет и 2,5 кв. м. на 1 ребенка в возрасте до 3-х лет) внутри МДОО				техническим паспортом МДОО и направленности группы. 2. Количество воспитанников, которые зачислены и будут переведены на 2024/2025 учебный год в групповые комнаты с указанием возраста в соответствии с условиями, имеющимися в МДОО. 3. Количество свободных мест по всем возрастам и режимам пребывания (указать количество мест для режима ГКП для детей в возрасте: от 2 месяцев до 1 года, 1 года до 1,5 лет, от 1,5 лет до 2 лет.
1.4.	Направление Плана комплектования МДОО на 2024/2025 учебный год (данные о количестве мест, открываемых для комплектования на 2024/2025 учебный год с указанием направленности групп, режима пребывания), подписанного руководителем МДОО в управление образования района Департамента образования Администрации города Екатеринбурга	29.03.2024	Администрация МДОО	Руководитель МДОО	Наличие данных о количестве мест, открываемых для комплектования на 2024/2025 учебный год с указанием направленности групп, режима пребывания воспитанников по каждому МДОО у специалиста по вопросам дошкольного образования управления образования района (районного оператора)
1.5.	Подготовка и обновление информационных стендов по вопросу комплектования МДОО на 2024/2025 учебный год	до 01.04.2024	Администрация МДОО	Руководитель МДОО	Доступность нормативно-правовых документов, регламентирующих комплектование МДОО на 2024/2025 учебный год для родительской и педагогической общественности
1.6.	Организация и проведение мероприятий с работниками МДОО по ознакомлению с нормативно-правовыми документами, регламентирующими комплектование МДОО на 2024/2025 учебный год	до 07.04.2024	Администрация МДОО	Руководитель МДОО	Наличие протокола (с приложением: лист ознакомления работников МДОО с нормативными документами по вопросам комплектования МДОО с подписями работников МДОО)
1.7.	Проведение дополнительных мероприятий с работниками МДОО (инструктаж, тренинги и др.), ответственными за работу на «Горячей линии» на период основного	до 08.04.2024	Работники МДОО, выполняющие функции дежурного администратора	Руководитель МДОО	Подготовка работников МДОО, ответственных за работу на «Горячей линии» для ответов на вопросы по комплектованию МДОО

	комплектования на 2024/2025 учебный год				Екатеринбурга (на телефонные звонки и личные обращения родителей в МДОО), в том числе по организации вариативных форм дошкольного образования для детей младенческого и раннего возраста (работники, имеющие теоретическую подготовленность, стрессоустойчивость, вежливость).
1.8.	Единый день открытых дверей для родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, будущих воспитанников МДОО	13.04.2024 (с 10.00 до 12.00 часов)	Родители (законные представители) детей дошкольного возраста, будущих воспитанников МДОО	Руководитель МДОО	Информирование широкой родительской общественности о возможностях дошкольного образования детей, проживающих на территории, закрепленной за МДОО и особенностях комплектования на 2024/2025 учебный год
1.9.	Внесение изменений в нормативные документы МДОО, регламентирующие прием детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет на обучение при выборе родителями (законными представителями) вариативных форм дошкольного образования	до 01.04.2024	Администрация МДОО, родители (законные представители) детей дошкольного возраста	Руководитель МДОО	Размещение нормативных документов на сайте МДОО в соответствующем разделе.